

ANEXO I DESCRIÇÃO DAS CATEGORIAS

CATEGORIA A - TRANSFORMAÇÃO DIGITAL: reconhece práticas que modernizam e digitalizam serviços públicos, promovendo maior eficiência, transparência e qualidade na interação com o cidadão. São iniciativas que implementam automatização de processos, ampliam o acesso digital, garantem usabilidade e acessibilidade, fortalecem a integração com plataformas oficiais, asseguram segurança da informação e conformidade com a LGPD, além de oferecer capacitação para servidores e usuários.

CATEGORIA B - AUMENTO DA RECEITA OU EFICIÊNCIA ECONÔMICA: reconhece práticas que fortaleceram a capacidade arrecadatária do Estado por meio da inovação, eficiência administrativa e modernização fiscal, sem criação ou aumento de tributos ou alíquotas. Enquadram-se iniciativas que aprimoraram processos e sistemas de arrecadação, promoveram maior conformidade dos contribuintes e cumprimento voluntário, ampliaram a base efetiva de receita ou reduziram perdas decorrentes de evasão e fraudes. Reconhece, também, práticas que reduziram despesas pré-existentes ou obtiveram economias em aquisições, contratações ou outros gastos públicos, que se consiga mensurar e comprovar. Contempla práticas que simplificaram rotinas administrativas, automatizaram processos, eliminaram gastos desnecessários, redesenharam serviços, aperfeiçoaram mecanismos de fiscalização, reduziram perdas decorrentes de fraudes ou sonegação dentre outras que apresentem redução de despesas e economicidade no gasto.

CATEGORIA C - SATISFAÇÃO DO CIDADÃO: reconhece práticas que aprimoraram a entrega de valor público por meio de novos equipamentos públicos, ou obras públicas ou serviços mais claros, acessíveis, empáticos e eficientes. Incluem-se iniciativas que facilitaram a vida do cidadão, simplificaram processos, utilizaram linguagem simples, ampliaram canais de atendimento, garantiram acessibilidade e construíram soluções com base na necessidade real do usuário. Serão destacadas práticas que demonstrem impacto positivo mensurável na percepção do cidadão, na melhoria do bem-estar social, na geração de valor à sociedade e na melhoria da confiança no serviço público.

CATEGORIA D - MELHORIA DA GESTÃO PÚBLICA: reconhece práticas que aprimoraram o funcionamento interno da administração pública, tornando-a mais eficiente, moderna, colaborativa e orientada a resultados. Enquadram-se iniciativas que simplificaram e padronizaram processos, fortaleceram a governança com uso de dados e indicadores, valorizaram e capacitaram servidores, ampliaram a transparência e o controle social, promoveram parcerias institucionais e inseriram inovações normativas e gerenciais. Serão destacadas práticas que demonstraram impacto concreto na gestão pública e contribuíram para o alinhamento aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

ANEXO II CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E SELEÇÃO DA PRIMEIRA ETAPA

RESUMO EXECUTIVO

PERGUNTAS	LÍMITE DE PALAVRAS COM ESPAÇO
Qual era o problema ou desafio enfrentado antes da implementação da prática pública inovadora?	300
Qual é a solução implementada pela sua equipe?	800
Quem são as pessoas que se beneficiaram com a solução implementada?	200
Como surgiu a ideia da prática, e qual papel da equipe em sua ideação e implementação?	300
TOTAL DE PALAVRAS	1.600

CRITÉRIOS AVALIADOS	PONTUAÇÃO	PESO	NOTA MÁXIMA
Comum a todas as categorias			
OTIMIZAÇÃO DO TEMPO E DE RECURSOS PÚBLICOS	0 a 5	3	15
RELEVÂNCIA E ABRANGÊNCIA PARA OS BENEFICIADOS	0 a 5	1	5
ORIGINALIDADE E INOVAÇÃO DA SOLUÇÃO	0 a 5	2	10
IMPACTO DA SOLUÇÃO (Quantitativo e qualitativo)	0 a 5	2	10
VIABILIDADE DE REPLICAÇÃO E SUSTENTABILIDADE DA SOLUÇÃO	0 a 5	1	5
INTRAEMPREENDEDORISMO DA EQUIPE (iniciativa, colaboração e protagonismo dos servidores)	0 a 5	3	15
NOTA MÁXIMA			60

ANEXO III CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E SELEÇÃO DA SEGUNDA ETAPA

RELATO DA PRÁTICA PÚBLICA INOVADORA

PERGUNTAS	LÍMITE DE PALAVRAS COM ESPAÇO
De que forma a prática promoveu a automatização ou digitalização de processos internos e de atendimento ao cidadão?	300
Quantos usuários foram beneficiados pela solução digital e como ela aprimorou a experiência do usuário?	300
A prática está integrada a plataformas oficiais de governo digital (como GOV.BR ou GOV.MT)?	300

Quais medidas foram adotadas para garantir a segurança, privacidade e confiabilidade dos dados e sistemas?	300
Como a digitalização contribuiu para reduzir etapas, eliminar o uso de papel e otimizar o tempo de tramitação dos processos?	300
Foram realizadas ações de capacitação ou inclusão digital relacionadas à prática?	300
A solução tecnológica foi desenvolvida pela equipe interna ou foi adquirida no mercado externo com base nas demandas levantadas pela equipe?	300
TOTAL DE PALAVRAS	2.100

CATEGORIA A - TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	PONTUAÇÃO	PESO	NOTA MÁXIMA
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO			
NÍVEL DE AUTOMATIZAÇÃO E DIGITALIZAÇÃO DE PROCESSOS	0 a 5	3	15
NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS / ENGAJAMENTO DIGITAL / USABILIDADE, ACESSIBILIDADE E DESIGN CENTRADO NO USUÁRIO	0 a 5	3	15
INTEGRAÇÃO COM PLATAFORMAS OFICIAIS (EX: GOV.BR, PLATAFORMA MT DIGITAL)	0 a 5	1	5
DOCUMENTAÇÃO, SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, LGPD E CONFIABILIDADE DOS DADOS	0 a 5	1	5
REDUÇÃO DE ETAPAS, PAPEL E TEMPO DE TRAMITAÇÃO	0 a 5	2	10
INCLUSÃO DIGITAL E CAPACITAÇÃO DE USUÁRIOS (SERVIDORES E CIDADÃOS)	0 a 5	2	10
DESENVOLVIMENTO DA SOLUÇÃO TECNOLÓGICA	0 a 5	3	15
NOTA MÁXIMA			75

CATEGORIA B.1 - PEQUENAS ECONOMIAS	LIMITE DE PALAVRAS COM ESPAÇO
PERGUNTAS	
Qual foi a economia financeira gerada pela iniciativa (em valores estimados ou comprovados)? Como foi obtido esse resultado (descrição breve do cálculo ou da base de comparação)?	300
Como foi calculada a economia obtida? A metodologia utilizada é transparente e pode ser verificada por terceiros? Houve critérios objetivos, planilhas, relatórios ou auditorias que comprovem a economia?	300
Quais recursos (materiais, humanos, tecnológicos) foram otimizados com a iniciativa? De que forma essa otimização foi alcançada e quais benefícios gerou?	300
A economia gerada é pontual ou contínua? Quais ações garantem a manutenção dos resultados ao longo do tempo?	300
Como a iniciativa contribuiu para melhorar o desempenho da unidade, setor ou instituição? Há indicadores, dados ou evidências desse impacto?	300
Qual foi o aspecto inovador da iniciativa? A inovação está em um novo processo, sistema, ferramenta ou forma de gestão?	300
A iniciativa pode ser reproduzida em outros órgãos, setores ou municípios? Quais adaptações seriam necessárias para sua replicação?	300
TOTAL DE PALAVRAS	2.100

CATEGORIA B.1 - PEQUENAS ECONOMIAS	PONTUAÇÃO	PESO	NOTA MÁXIMA
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO			
ECONOMIA FINANCEIRA (EM REAIS)	0 a 5	8	40
METODOLOGIA DE CÁLCULO E TRANSPARÊNCIA DA ECONOMIA	0 a 5	2	10
OTIMIZAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS, HUMANOS OU TECNOLÓGICO	0 a 5	1	5
SUSTENTABILIDADE DA ECONOMIA AO LONGO DO TEMPO	0 a 5	1	5
IMPACTO NO DESEMPENHO INSTITUCIONAL	0 a 5	1	5
INOVAÇÃO APLICADA (PROCESSO, SISTEMA, MATERIAL)	0 a 5	1	5
REPLICABILIDADE DA INICIATIVA	0 a 5	1	5
NOTA MÁXIMA			75

RELATO DA PRÁTICA PÚBLICA INOVADORA

CATEGORIA B.2 - GRANDES ECONOMIAS OU MELHORIA DA RECEITA	LIMITE DE PALAVRAS COM ESPAÇO
PERGUNTAS	
Qual foi o aumento de receita pública ou a redução de custos obtida pela iniciativa? Há documentos, relatórios ou registros que comprovem esse resultado?	300
Como foi mensurado o aumento de receita ou a economia obtida? Quais fontes de dados e métodos foram utilizadas para garantir transparência e credibilidade?	300
Como a iniciativa garante a continuidade dos resultados financeiros ou de eficiência ao longo do tempo? Existem planos ou políticas que asseguram a manutenção da prática?	300
Quais processos foram aprimorados pela iniciativa (arrecadação, fiscalização, gestão, cobrança)? Quais melhorias concretas foram observadas nesses processos?	300

Quais impactos positivos a iniciativa gerou para a sociedade e/ou para a instituição? Há evidências de benefícios para servidores, cidadãos ou setores públicos?	300
Como a iniciativa promove a transparência e o controle sobre os resultados obtidos? Existem mecanismos de prestação de contas à sociedade ou aos órgãos de controle?	300
A prática pode ser implementada em outros órgãos ou contextos? Quais fatores facilitam ou dificultam sua replicação?	300
TOTAL DE PALAVRAS	2.100

CATEGORIA B.2 - GRANDES ECONOMIAS OU MELHORIA DA RECEITA	PONTUAÇÃO	PESO	NOTA MÁXIMA
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO			
RECEITA PÚBLICA ADICIONAL COMPROVADA, OU REDUÇÃO COMPROVADA	0 a 5	8	40
METODOLOGIA DE CÁLCULO E TRANSPARÊNCIA DA ECONOMIA	0 a 5	2	10
SUSTENTABILIDADE E CONTINUIDADE DA PRÁTICA A MÉDIO PRAZO	0 a 5	1	5
MELHORIA DE PROCESSOS DE ARRECADAÇÃO, FISCALIZAÇÃO, GESTÃO OU COBRANÇA	0 a 5	1	5
IMPACTO SOCIAL E/OU INSTITUCIONAL DA PRÁTICA	0 a 5	1	5
TRANSPARÊNCIA, CONTROLE E PRESTAÇÃO DE CONTAS	0 a 5	1	5
REPLICABILIDADE DA PRÁTICA	0 a 5	1	5
NOTA MÁXIMA			75

CATEGORIA C - SATISFAÇÃO DO CIDADÃO	LIMITE DE PALAVRAS COM ESPAÇO
PERGUNTAS	
De que forma a prática melhorou a experiência do cidadão ao acessar ou utilizar o serviço público?	300
Como a prática garantiu o uso de linguagem simples, clara e acessível na comunicação com o cidadão?	300
Quais melhorias foram implementadas para tornar o atendimento mais rápido, eficiente e de melhor qualidade?	300
Foram realizadas pesquisas ou mecanismos de escuta para medir a satisfação dos usuários? Quais foram os resultados obtidos?	300
A prática contribuiu para reduzir reclamações, retrabalhos ou demandas repetidas dos cidadãos?	300
Apresente dados de ouvidoria, SAC, ou outros canais, comparando a situação antes e depois da prática.	300
O cidadão participou da concepção, validação ou avaliação da prática?	300
Quais ações foram adotadas para ampliar a transparência e facilitar o acesso às informações públicas relacionadas à prática?	300
TOTAL DE PALAVRAS	2.100

CATEGORIA C - SATISFAÇÃO DO CIDADÃO	PONTUAÇÃO	PESO	NOTA MÁXIMA
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO			
MELHORIA DA EXPERIÊNCIA DO USUÁRIO/CIDADÃO	0 a 5	3	15
CLAREZA, LINGUAGEM SIMPLES E COMUNICAÇÃO EFICIENTE	0 a 5	1	5
QUALIDADE E AGILIDADE NO ATENDIMENTO (PRESENCIAL/DIGITAL)	0 a 5	3	15
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO (DADOS, PESQUISAS, ETC.)	0 a 5	3	15
REDUÇÃO DE RECLAMAÇÕES OU DEMANDAS RECORRENTES	0 a 5	2	10
PARTICIPAÇÃO SOCIAL NA CONSTRUÇÃO OU AVALIAÇÃO DO SERVIÇO	0 a 5	2	10
TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO PÚBLICA	0 a 5	1	5
NOTA MÁXIMA			75

CATEGORIA D - MELHORIA DA GESTÃO PÚBLICA	LIMITE DE PALAVRAS COM ESPAÇO
PERGUNTAS	
Quais ações foram implementadas para simplificar e padronizar processos internos?	300
Como a prática contribuiu para decisões mais informadas e baseadas em dados?	300
Quais ações foram realizadas para desenvolver habilidades e valorizar os servidores envolvidos?	300
Como a prática garantiu transparência e permitiu que a sociedade acompanhasse resultados e decisões?	300
A prática envolveu colaboração entre diferentes setores ou instituições?	300
Quais inovações foram implementadas em normas, procedimentos ou modelos de gestão?	300
De que forma a prática contribui para o atendimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)?	300
TOTAL DE PALAVRAS	2.100

CATEGORIA D - MELHORIA DA GESTÃO PÚBLICA	PONTUAÇÃO	PESO	NOTA MÁXIMA
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO			

SIMPLIFICAÇÃO E PADRONIZAÇÃO DE PROCESSOS INTERNOS	0 a 5	3	15
FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA E TOMADA DE DECISÃO COM DADOS	0 a 5	3	15
CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES E VALORIZAÇÃO DO CAPITAL HUMANO	0 a 5	2	10
TRANSPARÊNCIA, CONTROLE SOCIAL E PRESTAÇÃO DE CONTAS	0 a 5	2	10
COOPERAÇÃO INTERSETORIAL / PARCERIAS INSTITUCIONAIS	0 a 5	1	5
INOVAÇÕES NORMATIVAS, PROCEDIMENTAIS OU DE GESTÃO	0 a 5	3	15
ALINHAMENTO AOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (ODS)	0 a 5	1	5
NOTA MÁXIMA			75